

# AG MEDIENKOMPETENZ

Bericht von der Sitzung am 16.02.2018, 19:30 Uhr, Besprechungsraum Altonaer Straße

Anwesend: Nadine Bastian, Dajana Herholz, Leif Rumbke  
Als Gäste: Bernhard Münzer, Alexandra Nya Nkombou, Anja Hasselmann-Thiede  
Nicht anwesend: Sandra Cantzler, Merwe Keßler

## #0: INTRO

Schlagende Erkenntnis: offenbar war die Einladungs-Email ungünstig formuliert, denn alle drei Gäste glaubten, eine Veranstaltung zu besuchen - nicht ein Arbeitsgruppen-Treffen.

Aus der Vorstellungsrunde heraus entwickelte sich aufgrund des hohen Gäste-Anteils allerdings schnell eine offene Gesprächsrunde zu allerlei Themen des Komplexes MK.

## #1: BERICHT VOM „SAFER INTERNET DAY“ IN DEN BÜCHERHALLEN (Nadine, Leif)

Es liegt sehr viel Infomaterial von allerlei Angeboten vor, das zunächst noch (weiter) gesichtet werden möchte. Wir haben das untereinander aufgeteilt.

Klar ist: für das durch die Eltern fokussierte Thema „Smartphone / Praktische Tipps“ gibt es externe Anbieter, die wir einladen könnten. Naheliegender wäre das Angebot von TIDE, deren Vortrag Nadine und Leif besucht haben. Dajana nimmt mindestens mit TIDE Kontakt auf; um Themen, aber auch die zeitlichen Abhängigkeiten und Modalitäten zu erfragen.

Wir sichten ebenfalls Qualität und Inhalt konkreter „Ratgeber-Flyer“, um ggf. Infomaterial zu bestellen, das wir bei unseren Veranstaltungen auslegen könnten.

## #2: REFLEXION STARTVERANSTALTUNG

Das eingehende Feedback scheint nach wie vor sehr gut.

Leif trägt seine Präsentation „Total Coole App“ noch einmal auf der Lehrerkonferenz am 27.02. vor.

## #3: THEMA „SMARTPHONE / PRAKTISCHE TIPPS“; KOMPLEX SONDIEREN, FOKUSSE SETZEN, UMSETZUNGSFORMATE?

Wir schauen, dass wir mindestens einen, besser mehrere externe Anbieter eruieren (Multi-Perspektive), die wir einladen können.

Wir realisieren möglichst zeitnah (nach den Ferien) die zweite Veranstaltung. Termin wird per Doodle ermittelt. Primär soll dies ein Austauschabend werden; Kurzimpulse zu Beginn (Dajana, Nadine, Leif?) sollen ein paar Themen in den Raum stellen, um die Diskussion anzuregen.

## #4: FUNDUS AN BASISVERANSTALTUNGEN

Wir haben uns darauf verständigt, on the fly Themen zu sammeln, zu denen wir zeitlich unabhängig Veranstaltungen anbieten möchten / können. Ziel ist, dass wir unabhängig von externen Referenten oder Vorbereitungsaufwänden kontinuierlich Veranstaltungen anbieten können.

## #5: MATERIALSAMMLUNG FÜR ELTERN

Es wird zunehmend dringlich, eine zentrale Plattform zur Sammlung der Informationen aufzusetzen. Derzeit dringen immer mehr Informationen auf uns ein (akut: Safer Internet Day), die bestenfalls geordnet / aufbereitet werden sollten, damit sie zum einen allen zugänglich gemacht werden können und zum anderen nicht verloren gehen. Zudem wird die Slack-Gruppe durch ihre unstrukturierte Multi-Funktion langsam unübersichtlich.

Anforderungen / Inhalte müssen geklärt werden, dann sollte eine Standardlösung (Wordpress?) gewählt und aufgesetzt werden. Leif kümmert sich (zunächst einmal) darum.

## #6: SONSTIGES

Sandra hat in Aussicht gestellt, eventuell eine Veranstaltung zum Thema Social Media vorzubereiten. Format vermutlich: Podiumsdiskussion. Zeitpunkt dafür ist offen; frühestens zweite Jahreshälfte.

Yorck (vom Elternrat) hat zugesichert, im einzelnen rechtliche Prüfungen / Beratungen durchzuführen, falls wir Filmveranstaltungen realisieren möchten (wg. Aufführungsrecht / Lizenzen etc.)